

PRIMARIA COMUNEI TERPEZIȚA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TERPEZIȚA
JUDEȚUL DOLJ
COMUNA TERPEZIȚA, COD POȘTAL 207575
Tel. 0251/362009; fax 0251/362168
e-mail primaria@primaria-terpezita.ro;

Nr. 4091 din 27.07.2023

Afișat azi, 27.07.2023

ANUNȚ

privind concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de inspector, clasa I, gradul profesional asistent

În conformitate cu prevederile art. 618 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, vă înștiințăm că Primaria comunei Terpezița, cu sediul în comuna Terpezița, sat Terpezița, nr. 494, județul Dolj, organizează concurs pentru ocuparea funcției publice vacante de execuție, pe perioadă nedeterminată cu normă întreagă, 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, după cum urmează:

Inspector, clasa I, gradul profesional asistent - Compartimentul Agricol, ID 186959;

Etape privind desfășurarea concursului:

I. – Probele stabilite pentru ambele concursuri:

- proba scrisă: 04 septembrie 2023, ora 10,00;
- proba de interviu: în termen de 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Probele se vor susține la sediul Primăriei comunei Terpezița din comuna Terpezița, sat Terpezița, nr. 494, județul Dolj.

II. Condiții generale de participare pentru concurs:

Condițiile pentru ocuparea unei funcții publice în România sunt prevăzute la art. 465 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

III. Condițiile specifice de participare la concurs sunt următoarele:

Pentru postul de Inspector, clasa I, gradul profesional asistent, compartimentul Agricol:

- **studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă**

Domeniu de studii: Ingineria resurselor vegetale și animale (Ramura de știință), Științe inginerești (Domeniul fundamental)

- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 1 an.**

IV. Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute de art. 49 alin. 1 din H.G. nr. 611/2008, după cum urmează:

a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;

b) curriculum vitae, modelul comun european;

c) copia actului de identitate;

d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;

f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

g) cazierul judiciar;

h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 2D la H.G. nr. 611/2008.

Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut la anexa nr. 2D trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. g) – cazierul judiciar - poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

V. Publicarea anunțului și alte detalii privind înscrierea la concurs:

Publicarea anunțului se va face la sediul Primăriei comunei Terpezița, pe pagina de internet a acesteia și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici București, în data de 27 Iulie 2023.

Dosarele de înscriere se vor depune la sediul Primăriei comunei Terpezița, sat Terpezița, nr. 494, județul Dolj, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a Primăriei comunei Terpezița, și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici București, respectiv 27.07.2023-16.08.2023 (ultima zi de depunere fiind 16.08.2023, ora 14,00).

Detaliile privind condițiile specifice, bibliografia, tematica, atribuțiile stabilite în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului sunt disponibile la sediul Primăriei comunei Terpezița și pe pagina de internet a acesteia. Relații suplimentare la tel. 0251362009, email: primaria@primaria-terpezita.ro, persoană de contact: Marcu Marin, Inspector cls.I, grad profesional principal.

**p.PRIMAR,
VICEPRIMAR
ANGHEL GHEORGHE**